

OFFRE D'EMPLOI

Adjoint.e à la direction à la Galerie du Nouvel-Ontario, Sudbury

Date de tombée : le lundi 28 mars 2022

La Galerie du Nouvel-Ontario embauche!

À la veille de son grand déménagement à la Place des Arts de Sudbury, la GNO est à la recherche d'une personne dynamique pour combler le poste d'adjoint.e à la direction. Ce poste de stagiaire s'adresse à une personne francophone intéressée par le secteur des arts visuels, avec un intérêt particulier pour la gestion d'organismes artistiques en art actuel. L'adjoint.e travaillera en étroite collaboration avec la direction artistique et générale, dans le but d'assurer le bon fonctionnement de la galerie, au quotidien ainsi qu'à long terme. Le ou la candidat.e idéal.e démontre des aptitudes administratives développées, de l'entregent, et un dévouement soutenu pour les arts visuels.

Date d'entrée en fonction : Avril 2022 (à déterminer)

Rémunération : 23.00\$ / heure

Type d'emploi : 35 heures par semaine

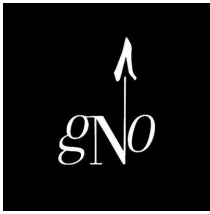
À noter : Les fonctions principales de l'adjoint.e prendront place en galerie, au 27 rue Larch (Place des Arts). Une fois embauché.e, le ou la candidat.e devra résider dans la collectivité du Nord de l'Ontario.

Tâches et responsabilités :

- Coordination de certaines activités artistiques : appels de dossiers, accueil des artistes invité.e.s, soutien lors de vernissages, gestion des concours, réception et préparation de dossiers, organisation logistique des rencontres, etc.
- Participation à l'élaboration de stratégies de développement des publics et à la conception des activités d'éducation.
- Soutien au développement et promotion du Centre de documentation : entretien de l'inventaire des ressources, documentation et archivage des

Galerie du Nouvel-Ontario
Place des Arts
C.P. 242, succursale B
27, rue Larch
Sudbury, ON P3E 4R6

info@gn-o.org
gn-o.org

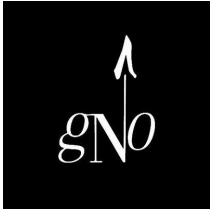


projets artistiques réalisés, acquisition de nouvelles ressources telles que les publications, revues, et autres. Classement et numérisation des dossiers artistiques après chaque exposition ou projet.

- Appui à la coordination des montages et démontages des expositions.
- Appui à l'accueil des publics et à l'animation des activités de sensibilisation et d'appréciation.
- Appui à la gestion des assurances, des contrats, et des déplacements et séjours d'artistes.
- Emballage et retour des œuvres à la suite des expositions.
- Recrutement de bénévoles selon les besoins.

Critères de sélection:

- Excellentes aptitudes en communication écrite et orale en français ; capacité à s'adresser à des publics diversifiés (ex: groupes scolaires, donateur.ice.s, bailleurs de fonds, artistes, membres, visiteur.se.s de la Place des Arts, touristes, etc.). Le bilinguisme est un fort atout.
- Bonnes aptitudes de gestion de projets ; faire preuve de minutie ; compétences organisationnelles accrues.
- Capacité à travailler de façon autonome, ainsi qu'en collaboration étroite avec l'équipe et les partenaires externes de la GNO.
- Intérêt pour l'organisation d'activités communautaires, artistiques, culturelles et éducatives.
- Compétences solides en informatique et familiarité avec divers programmes numériques.
- Éducation postsecondaire (ou expérience équivalente) est un fort atout.
- La familiarité avec le milieu artistique sudburois, nord-ontarien et la scène artistique nationale est un fort atout.
- Expérience de montage d'expositions et de manipulation d'œuvres d'art est un atout.



Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur candidature par courriel à direction@gn-o.org. Aucun appel téléphonique. Veuillez inclure : un CV (maximum 2 pages) et une lettre de présentation. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Une référence (nom et coordonnées) sera requise à cette étape du processus de sélection.

Pour plus d'informations sur la mission artistique ainsi que sur la programmation de la Galerie du Nouvel-Ontario, visitez gn-o.org.

La Galerie du Nouvel-Ontario s'engage à créer et à maintenir un environnement de travail inclusif qui reflète la diversité des publics que nous servons. Nous encourageons les candidatures de toutes les candidat.e.s qualifié.e.s, y compris les personnes racialisées, les personnes Autochtones, les membres de la communauté LGBTQ2S+, et toute autre personne faisant partie d'un groupe marginalisé.

Cette offre d'emploi est fièrement soutenue par la Société de gestion du Fonds du patrimoine du Nord de l'Ontario et financée par le volet Développement de la main-d'œuvre du Programme pour la main-d'œuvre et le talent. Vous pouvez trouver [ici](#) de l'information sur l'admissibilité au volet.



Galerie du Nouvel-Ontario
Place des Arts
C.P. 242, succursale B
27, rue Larch
Sudbury, ON P3E 4R6

info@gn-o.org
gn-o.org